

Giuseppina Latanza

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Milano 2018-2022	MARE TECNIMONT S.P.A. Controllo del flusso documentale secondo le procedure del progetto tra Tecnimont e il cliente tramite software aziendali per l'Ammodernamento della Raffineria Heydar Aliyev di Baku. Caricamento massivo di documenti d'ingegneria tramite l'utilizzo di software aziendali (EDMS) durante lo svolgimento del progetto Controllo di job document da inviare ai destinatari (cliente/site/vendors/subcontracor). Supporto alle discipline ingegneristiche controllando formalmente la documentazione da caricare e distribuire.
Milano 2008-2017	SOCIETA' DI RISTORAZIONE C & G SRL Principali mansioni svolte: gestione e monitoraggio dell'attività commerciale tramite la realizzazione di report gestionali (magazzino/fornitori/packing list/fatture/clienti/vendite/personale), pianificazione e coordinamento del servizio, sviluppo e supporto delle linee strategiche di business, risoluzione di problematiche legali.
Milano 2004-2007	ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO. Area di competenza: contrattualistica, diritto del lavoro, recupero crediti, diritto di famiglia.
Milano 2000 – 2004	SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE. Presso lo studio legale Avvocato C. Ambrogio e Avvocato R. Sguotti.
Milano 2001	STAGE IN DIREZIONE COMMERCIALE , Società A.C. Milan, www.acmilan.com . Principali mansioni svolte stesura: report area vendite e area marketing, organizzazione eventi commerciali con gli sponsor ufficiali.

ISTRUZIONE

Milano 2000	LAUREA IN GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento). Specializzazione: indirizzo forense. Istituzione: Università Statale di Milano. Area di studio: diritto privato, diritto amministrativo, diritto civile.
Monza 1991	DIPLOMA DI RAGIONERIA Specializzazione: programmatori. Istituzione: Collegio Villoresi San Giuseppe. Area di studio: bilancio, informatica, tecnica bancaria.

CERTIFICAZIONI

Milano 2001	MASTER IN "ESPERTO MANAGER DI ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE". Specializzazione: Esperto Manager in Associazioni e Società Sportive. Istituzione: Università Cattolica di Milano. Area di studio: pianificazione report e controllo societario, tecniche di marketing, predisposizione di business plan, tecniche di organizzazione e gestione eventi.
San Diego 1992	CERTIFICATE Specializzazione: Inglese. Istituzione: San Diego State University. Area di studio: approfondimento della lingua inglese.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese (Buono).
Francese (Discreto).
Italiano (madre lingua).

COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza degli applicativi Microsoft (SharePoint – OneDrive) e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Conoscenza dei sistemi di gestione documentale (EDMS -Capital Projects)

CHI SONO

Abilità, - comunicative, interpersonali di leadership, risoluzione dei problemi, gestione del tempo. Capacità decisionali, motivazione, doti organizzative.

Interessi: Viaggi, Lettura.

In conformità al Dlgs 196/2003, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Giuseppina Latanza