

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CROTTI ANDREA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20 Settembre 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2012 a oggi.

IMA Corazza - Via Natalino Corazza, 9 – 40128, Bologna, Italia.

Leader mondiale nel settore del packaging alimentare, per dadi per brodo, formaggi, burro, ecc..

Impiegato all'ufficio documentazione tecnica (manuali istruzione e cataloghi ricambio).

Programmazione lavori, redazione d.t., gestione fornitori (studi documentazione tecnica, e traduzioni).

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2003 a dicembre 2011

Grandi srl - Via Enea Stefani, 9/E – 40138, Bologna, Italia.

Produzione di macchine automatiche speciali per il packaging alimentare e non.

Impiegato come redattore della documentazione tecnica e del fascicolo tecnico.

Programmazione e redazione della doc.tec., valutazione dei rischi, fascicolo tecnico, schede macchina, liste di ricambi consigliati, analisi ed evasione delle richieste di ricambi, disegno di layout.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 a agosto 2003

Goldoni S.p.A. Via Canale Svoto, 3 - 41012 Migliarina di Carpi - Modena - Italy

Macchine agricole, trattori e motocoltivatori.

Impiegato all'ufficio codifica e pubblicazioni tecniche

Redazione di manuali istruzione e cataloghi ricambi, gestione della codifica e delle distinte basi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 1987 al 1992

Istituto tecnico industriale I.T.I.S. "L. Nobili" di Reggio Emilia

Meccanica, tecnologia meccanica, elettrotecnica, automazione, organizzazione industriale, italiano, inglese.

Diploma di perito tecnico meccanico, con voto di 52/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

In più di 15 anni di esperienza in diversi tipi d'azienda ho imparato a relazionarmi con diversi enti aziendali a cui il redattore della d.t. si deve rivolgere per raccogliere le info. e programmare i lavori: uff. commerciale, tecnico, elettrico/elettronico, reparto di montaggio e spedizione, post. vendita; ma anche uff. tecnici esterni, fornitori di macchine, enti certificatori, consulenti. In questo tempo penso di aver maturato spirito d'adattamento e di collaborazione, pazienza e tenacia, oltre che a capacità relazionali ed organizzative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell'attuale posizione lavorativa, insieme al mio referente, oltre a curare il lavoro redazionale della doc. tec., seguo direttamente la pianificazione dei lavori relativa ad un volume di circa 150 macchine l'anno di almeno una ventina di tipologie. Curo l'analisi dei dati tecnici, il commissionamento del lavoro a gli uffici di redazione esterna, la valutazione dei preventivi, la verifica dei documenti prodotti. Lo sforzo è quello di produrre la documentazione più completa e corretta possibile individuando il metodo produttivo più adatto ed economico, con il fermo obiettivo di fornire la documentazione tec. al momento della spedizione della macchina.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Programmi di desktop publishing Adobe: (livello buono) programmi InDesign CS6, Pagemaker 7, Photoshop 8.0, Illustrator CS6, PDF Professional v.9.
- Windows e pacchetto Office 2010 (livello buono): Word, Excel, Access, Outlook, Explorer, Window 10.
- Programmi gestionali (livello buono): PDM "PE3" di PTC, AS400, Tera Term v.2.3 (per SIM2000).
- Altri programmi utilizzati (livello base): CAD 3D Creo Elements/Direct Modeling, Autodesk Inventor View v1.0, Sap, AutoCAD 2D E.49.0.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- conoscenza della direttiva macchine 2006/42 e delle ricadute sul manuale istruzioni, grazie a corsi interni IMA
- 2011 corso interno IMA Corazza CAD 3D Creo Elements/Direct Modeling (30 ore)
- Realizzazione layout in autocad 2D per offerte, realizzazione e modifica di video, stampe e grafiche per fiere.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B, automunito.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Fin da ragazzo ho sentito l'esigenza di prendermi la mia piccola parte di responsabilità nella vita politica d'Italia e del mondo, militando in partiti politici e associazioni. Studio e pratico da anni il Raja Yoga.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003